

# **STATUT FUNDACJI ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA PRZEDSIĘBIORCZEGO**

## **Postanowienia ogólne**

### § 1

1. Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Przedsiębiorczego, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Lidię Germanek, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Marcina Onichimowskiego w kancelarii notarialnej w Katowicach przy ulicy Henryka Sienkiewicza nr 19/3 w dniu 14.08.2014 r.

### § 2

Fundacja ma osobowość prawną. Powołana jest na czas nieokreślony.

### § 3

1. Siedzibą fundacji jest wieś Wola.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. pracy i polityki społecznej.

### § 4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Fundacja może posiadać oddziały zamiejscowe oraz tworzyć jednostki organizacyjne.

### § 5

1. Fundacja może używać pieczęci, logo, znaków organizacyjnych.
2. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji.

## **Cele i zasady działania Fundacji.**

### § 6

Celami Fundacji są:

1. Rozwój i upowszechnianie przedsiębiorczości i postaw przedsiębiorczych.
2. Rozwój rynku pracy i wspomaganie procesów wiodących do tworzenia nowych miejsc pracy.
3. Rozwój i upowszechnienie poradnictwa prawnego i obywatelskiego.
4. Rozwój społeczeństwa obywatelskiego i kształtowanie postaw, wiedzy i umiejętności pozwalających na aktywne uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i publicznym.

5. Dążenie do poprawy jakości działania podmiotów administracji publicznej.
6. Rozwój lokalny, zwłaszcza Gminy Miedzna oraz terenów wiejskich.
7. Kształtowanie w społeczeństwie, w szczególności u dzieci i młodzieży, postaw obywatelskich oraz przedsiębiorczych.
8. Dążenie do pełnego zatrudnienia.
9. Wsparcie dla bezinteresownej działalności na rzecz poprawy znajomości prawa wśród społeczności lokalnej.
10. Rozwój i upowszechnianie dialogu społecznego oraz partnerstw publiczno-prywatnych oraz porozumień trójstronnych.
11. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 1-32 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie.
12. Promocja, rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej i zawodowej.
13. Upowszechnianie edukacji oraz samodoskonalenia społeczeństwa w szczególności osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych wykluczeniem społecznym, dyskryminowanych oraz zamieszkałych na terenach wiejskich.
14. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
15. Obrona i poszanowanie praw człowieka.
16. Ochrona praw i reprezentowanie interesów konsumentów.
17. Obrona praw i reprezentowanie interesów mieszkańców społeczności lokalnej.
18. Inicjowanie, wspieranie i realizacja projektów istotnych dla rozwoju Polski, a w szczególności Gminy Miedzna.
19. Kreowanie liderów środowiskowych.
20. Promocja i organizacja wolontariatu.
21. Promocja godzenia życia zawodowego i rodzinnego.
22. Promocja miast i wsi polskich, a w szczególności Gminy Miedzna i jej mieszkańców.
23. Organizowanie i wspieranie działań edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych.
24. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
25. Wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w środowisku lokalnym.

## § 7

### 1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Świadczenie powszechnie dostępnego, stacjonarnego i objazdowego poradnictwa obywatelskiego oraz informacji prawnej.
2. Informowanie obywateli o przysługujących im prawach, nałożonych na nich obowiązkach oraz możliwościach uzyskania pomocy w stosownych instytucjach, szczególnie dla osób zagrożonych bezrobociem, ubóstwem, samotnych matek i ojców, osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych, osób powracających na rynek pracy.
3. Informowanie osób zainteresowanych rozpoczęciem lub rozwinięciem działalności gospodarczej o przysługujących im prawach, możliwościach, obowiązkach zwłaszcza w zakresie pozyskiwania środków finansowych na rozpoczęcie lub rozwój działalności gospodarczej.
4. Reprezentowanie obywateli przed organami i podmiotami administracji publicznej.
5. Podnoszenie kwalifikacji personelu, podwyższenie i ujednoczanie standardów poradnictwa obywatelskiego i informacji prawnej.
6. Tworzenie narzędzi do prowadzenia poradnictwa (bazy danych, aktualizowane broszury informacyjne) i stosowanie nowych technologii przekazywania informacji.
7. Organizowanie szkoleń, warsztatów i programów edukacyjnych związanych ze wzmacnianiem świadomości społecznej i obywatelskiej.

8. Prowadzenie działalności edukacyjnej przybliżającej rozwiązania przyjęte w polskim prawie z położeniem nacisku na praktyczne ich wykorzystanie w codziennym życiu.
9. Kształtowanie postaw obywatelskich i przedsiębiorczych przez propagowanie dorobku polskiej myśli przedsiębiorczej w drodze kursów, szkoleń i wykładów; kształtowanie postaw prospołecznych, obywatelskich i praworządnych.
10. Prowadzenie działalności psycho-edukacyjnej, wychowawczej i profilaktycznej służącej zapobieganiu wykluczeniu społecznemu poprzez zwiększenie dostępności do sektora usług społecznych.
11. Współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej, organizacjami związkowymi i społecznymi oraz podmiotami gospodarczymi w celu realizacji zadań statutowych.
12. Udzielanie pomocy w zakresie aktywnego poszukiwania zatrudnienia i utrzymania zatrudnienia, pomocy w wyborze zawodu i uzupełnianiu kwalifikacji poprzez szkolenia.
13. Udzielanie informacji o rynku pracy mających wpływ na kształtowanie preferencji zawodowych młodzieży, osób zagrożonych utratą pracy, bądź bezrobotnych, osób powracających na rynek pracy.
14. Prowadzenie warsztatów, szkoleń, treningów z zakresu indywidualnego rozwoju osobistego zwłaszcza osób bezrobotnych.
15. Udzielanie informacji i świadczenie poradnictwa osobom bezrobotnym, nieaktywnym zawodowo oraz pracującym zainteresowanym podjęciem zatrudnienia, rozpoczęciem prowadzenie działalności gospodarczej lub jej rozwinięcia.
16. Tworzenie profesjonalnego zaplecza wykonawczego (technicznego, szkoleniowego, informacyjnego i finansowego), służącego realizacji celów Fundacji dla zwiększenia efektywności jej prac.
17. Tworzenie modelowych rozwiązań, które byłyby przenoszone w szczególności w regiony o niższej aktywności społecznej.
18. Popularyzacja działalności Fundacji w kraju i za granicą, wydawanie książek, czasopism, broszur, biuletynów, przygotowywanie prezentacji multimedialnych oraz innych materiałów promocyjnych związanych z realizacją celów Fundacji.
19. Organizacja szkolenia zawodowego, kształcenia ogólnego, doksztalcania oraz umożliwianie samokształcenia i samodoskonalenia.
20. Występowanie z wnioskami, opiniami i inicjatywami do instytucji administracji rządowej, samorządowej, organizacji społecznych i zawodowych, a także instytucji wymiaru sprawiedliwości w zakresie działalności statutowej.
21. Wspieranie projektów prowadzonych przez inne organizacje lub instytucje w szczególności poprzez poradnictwo i konsultacje.
22. Udzielanie organizacyjnego wsparcia osobom, instytucjom i organizacjom prowadzącym działalność w zakresie spraw społecznych.
23. Organizowanie programów badawczych, zbieranie i przetwarzanie danych, istotnych ze względów na cele Fundacji i organizacji współpracujących; tworzenie raportów.
24. Organizowanie i finansowanie akcji szkoleniowych i popularyzatorskich oraz sympozjów i spotkań środowiskowych na tematy związane z problemami rynku pracy oraz rozwoju lokalnego.
25. Organizowanie masowych akcji i imprez w celu popularyzowania celów Fundacji oraz gromadzenie środków służących ich realizacji.
26. Organizowanie warsztatów, szkoleń, sympozjów. Organizowanie w tym celu środków finansowych.
27. Organizowanie krajowych i międzynarodowych spotkań i konferencji oraz szkoleń.

28. Popularyzację zagadnień obywatelskich, przedsiębiorczych, związanych z rozwojem lokalnym.
29. Organizowanie imprez kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych promujących działalność Fundacji.
30. Promocję Gminy Miedzna za granicą; poprzez udział przedstawicieli Fundacji w imprezach i wydarzeniach poza granicami kraju.
31. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym; poprzez aktywizowanie osób uzależnionych, oraz pochodzących ze środowisk patologicznych na warsztatach, szkoleniach i treningach.
32. Podejmowanie wspólnych inicjatyw z władzami, stowarzyszeniami, instytucjami naukowymi, kulturalnymi, technicznymi, ekonomicznymi itp. na zasadach partnerstwa.
33. Wymianę doświadczeń z organizacjami o takich samym lub podobnych celach w różnych krajach.
34. Partnerskie kontakty z podobnymi organizacjami oraz stowarzyszeniami w kraju i za granicą, inicjowanie i popieranie wymiany międzynarodowej w zakresie działalności Fundacji.
35. Podejmowanie innych przedsięwzięć, jakie okażą się celowe dla realizacji statutowej działalności oraz wynikające z zadań zleconych przez władze statutowe.
36. Organizowanie pomocy ludziom będącym w trudnej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.
37. Organizowanie pomocy osobom niepełnosprawnym.
38. Organizowanie porad pedagogicznych, psychologicznych.
39. Podejmowanie działań w zakresie sprawiedliwości naprawczej, mediacji i probacji.

Do realizacji swoich celów Fundacja może także:

- a) prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego,
- b) prowadzić działalność gospodarczą,
- c) opracowywać, administrować i zarządzać programami lub projektami własnymi, innych organizacji lub instytucji.

## § 8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

### **Majątek i dochody Fundacji.**

## § 9

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1000,00 (tysiąc) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

## § 10

Dochody Fundacji pochodzą mogą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji i subwencji oraz grantów,

3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. odpłatnej działalności pożytku publicznego,
5. działalności gospodarczej (w przypadku jej podjęcia),
6. dochodów z majątku Fundacji.

#### § 11

1. Działalność gospodarcza może być prowadzona wyłącznie jako dodatkowa w stosunku do działalności pożytku publicznego.
2. Dochód z działalności gospodarczej nie może być przeznaczony do podziału między członków organów Fundacji,
3. Odpłatna i nieodpłatna działalność pożytku publicznego oraz działalność gospodarcza wymagają rachunkowego wyodrębnienia w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych działalności, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
4. Nie można prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.
5. Nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznacza się na działalność pożytku publicznego.

#### § 12

1. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.

### **Władze Fundacji.**

#### § 13

1. Władzami fundacji są Zarząd Fundacji, zwany także Zarządem.
2. Zakazuje się:
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
  - b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - c) wykorzystywania majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
  - d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
3. Zakazuje się: pełnienia funkcji w Zarządzie osobie, która była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

## Zarząd Fundacji.

### § 14

1. Zarząd Fundacji składa się z od 2 do 5 osób, w tym Prezesa Zarządu zwanego także Prezesem, Wiceprezesa oraz Członków zarządu, powoływanych przez Fundatora na sześcioletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Skład Zarządu każdorazowo powołuje Fundator.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
  - a. złożenia pisemnej rezygnacji,
  - b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
  - c. śmierci członka Zarządu,
  - d. upływu kadencji.
5. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Fundatora przed upływem kadencji w drodze uchwały.
6. W czynnościach prawnych pomiędzy Fundacją a członkiem Zarządu Fundację reprezentuje odpowiednio Prezes Zarządu lub pozostali członkowie Zarządu działający łącznie. Prawo głosu członka Zarządu nad uchwałą dotyczącą tej czynności prawnej jest wyłączone.

### § 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji, reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jej działanie.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - a) uchwalanie planów działania Fundacji oraz planów finansowych,
  - b) uchwalanie regulaminów,
  - c) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
  - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji,
  - e) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji,
  - f) podejmowanie uchwał w zakresie zmian statutu Fundacji, połączenia z inną Fundacją oraz likwidacja Fundacji.
3. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał – zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.
4. W razie równoważnego rozłożenia głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu.
5. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu. Powiadomienie może nastąpić drogą elektroniczną.
6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Podjęcie decyzji w zakresie rozpoczęcia działalności gospodarczej następuje w drodze jednomyślnej uchwały Zarządu.

## **Sposób Reprezentacji**

### § 16

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji upoważniony jest:
  - a) Prezes Zarządu jednoosobowo,
  - b) dwaj członkowie zarządu działający łącznie.

## **Zmiana Statutu**

### § 17

Zmian w statucie Fundacji dokonuje Zarząd Fundacji. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć zawężenia celów dla realizacji, których Fundacja została ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

## **Połączenie z inną fundacją.**

### § 18

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.

## **Likwidacja Fundacji.**

### § 19

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.

### § 20

Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.

### § 21

Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej fundacji lub stowarzyszenia o zbliżonych celach.